

# Vnitřní řád školní družiny

Vnitřní řád školní družiny je platný pro školní družinu Základní školy Troubelice okres Olomouc, příspěvková organizace. Řád školní družiny určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro zaměstnance školy a má informativní funkci pro rodiče. Školní družina se řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb. a vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

## Práva a povinnosti dětí

Děti ve školní družině mají právo na

- svobodu myšlení, náboženství a svobodu projevu
- odpočinek, hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku
- účast na výchovných, vzdělávacích a zájmových činnostech, na akcích pořádaných školní družinou
- užívání zařízení školní družiny, podílet se na plánování a hodnocení činností
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí
- ochranu před diskriminací, fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním a před sociálně patologickými jevy.

Děti jsou zejména povinny

- řídít se pokyny vychovatelky, bez jejího vědomí nesmí opustit oddělení školní družiny
- dodržovat pokyny k ochraně zdraví a bezpečnostní pravidla s nimiž byly seznámeny
- dodržovat pravidla společenského chování a řídit se platnými hygienickými a protiepidemickými předpisy
- chovat se kamarádsky k jiným dětem, nevyvolávat konflikty
- dodržovat školní řád a vnitřní řád školní družiny
- požádat o svolení, pokud chtějí použít mobilní telefon a jiná elektronická zařízení

## Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo

- na informace o průběhu zájmového vzdělávání ve školní družině
- vyjadřovat se k zájmovému vzdělávání

Zákonní zástupci jsou zejména povinni

- zajistit, aby dítě, přihlášené k pravidelné docházce, docházelo řádně do školní družiny v termínech uvedených na zápisním lístku
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte
- informovat o zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
- oznamovat další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a změny v těchto údajích

Informace, které rodiče poskytují o dítěti, jsou důvěrné a vychovatelky se řídí zákonem o ochraně osobních údajů.

## Organizace a provoz školní družiny

Školní družina je součástí ZŠ Troubelice. Pro svou činnost má otevřena dvě oddělení. Kapacita je 60 dětí. Třída 1. oddělení se nachází v pavilonu 1. stupně, 2. oddělení v budově školní jídelny.

Způsob přihlášení, odhlášení dítěte do školní družiny

O přijetí dítěte do školní družiny rozhoduje ředitel školy a je určena pro žáky I. stupně, Při rozhodnutí o přijetí posuzujeme zaměstnanost obou rodičů, dojíždění dětí a celotýdenní docházku v plném režimu.

Rodiče přihlásí dítě do školní družiny předáním řádně vyplněného „Zápisového lístku“. Při změně údajů během roku je nutné zápisový lístek aktualizovat.

Odhlášení dítěte z docházky do školní družiny oznámí rodiče písemnou formou vychovatelce.

## Provoz školní družiny

Ranní družina - 6:00 – 7:45 probíhá ve třídě 1. oddělení, nejpозdější příchod 7:20

Odpolední družina - 11:25 – 16:00. Od 15:00 se oddělení spojují, vychovatelka převádí děti do třídy 2. oddělení. V této době si můžete vyzvednout děti z nádvoří školy. Z důvodu nenarušování plánovaných činností je stanovena doba vyzvedávání dětí po vyučování nejpозději do 13:00 a dále od 15:00

## Podmínky docházky do školní družiny

Doba pobytu dítěte ve školní družině se řídí údaji na zadní straně zápisového lístku. Zde rodiče uvedou dobu příchodu do ranní družiny, dobu odchodu z odpolední družiny a způsob vyzvedávání dítěte, zda odchází samo nebo v doprovodu konkrétní osoby. Při vyzvedávání dítěte není rodičům povolen vstup do školy. Dítě si převezmou na nádvoří školy v 15:00 hodin. Po 15:00 hodině si dítě vyzvednou ve druhém oddělení.

Pokud má dítě odejít ze školní družiny v jiný čas a s jinou osobou než je uvedeno na zápisním lístku, sdělí tuto skutečnost vychovatelce písemně. Na omluvenku uvede datum, dobu odchodu, popřípadě osobu, která dítě vyzvedává a podpis. Z bezpečnostních důvodů nelze děti uvolňovat na žádost telefonickou. Při nevyzvednutí dítěte do stanovené doby provozu, vychovatelka posečká s dítětem v družině, telefonicky se spojí s rodinou nebo další uvedenou osobou a domluví další postup. Pokud dítě soustavně narušuje činnosti školní družiny, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, opakovaně porušuje vnitřní řád, může být z rozhodnutí ředitele školy z družiny vyloučeno. Provoz školní družiny v době prázdnin může být po dohodě se zřizovatelem přerušen. Zákonní zástupci budou o přerušení provozu včas informováni.

### **Ustanovení o platbách**

Příspěvek na úhradu provozních nákladů činí 50 Kč měsíčně. Poplatek bude uhrazen ve dvou splátkách za každé pololetí. V době distanční výuky se poplatek nehradí (bude vrácen):

na 1. pololetí do 30. září

na 2. pololetí do 28. února

Částku lze hradit formou elektronického bankovníctví na účet 180986857/0300 pod variabilním symbolem 25, do poznámky pro příjemce uveďte ŠD a jméno dítěte. Dále můžete zaplatit částku ved. vychovatelce, která vám vydá doklad a peníze předá hospodářce. Na úplatu za zájmové vzdělávání může být poskytnuta sleva při pěstounské péči nebo v sociální nouzi podle §11 Vyhlášky č.74/ 2005 Sb. ve znění platných předpisů. Rodiče si podají žádost na ředitelství školy a donesou doklad pro uznání výjimky ze sociálního úřadu.

### **Pitný režim**

Pitný režim je pro děti zajištěn v obou třídách, kde je pro ně zakoupen sirup z poplatků na školní družinu.

### **Bezpečnost a ochrana zdraví**

Na začátku školního roku jsou děti seznámeny s pravidly bezpečnosti při hrách, jsou poučeny o správném chování a vzájemné ohleduplnosti. Důraz je kladen na bezpečnost při pobytu venku, na hřišti, v silničním provozu.

Jakýkoliv úraz, nevolnost, náhlou nemoc hlásí děti okamžitě vychovatelce, která zajistí ošetření, popřípadě přivolání lékaře. Úrazy jsou evidovány v knize úrazů a sděleny ihned telefonicky rodičům popřípadě při předání dítěte.

Děti se dále řídí ve svém chování, povinnostech a právech ustanoveními školního řádu. K hrám, hračkám a ostatnímu zařízení školní družiny, školy se děti chovají ohleduplně a šetrně. Svévolné poškození nebo zničení uhradí popřípadě opraví rodiče.

Přechod dětí ze školy do družiny a zodpovědnost za děti v této době:

Děti přebírá vychovatelka po ukončení vyučování v šatně prvního pavilonu. Učitelka je povinna informovat vychovatelku o jakékoli změně rozvrhu. Pokud dítě končí pobyt ve třídě jinak, než stanoví rozvrh, přivede dítě do družiny. Pokud se děti během družiny účastní kroužků pořádaných školou, přebírá si je vedoucí kroužku.

Užívání dalších prostor školy

Školní družina užívá další prostory školy, např. tělocvičnu, knihovnu, keramickou dílnu, počítačovou třídu, sportovní hřiště. Zde děti zachovávají specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny dané provozním řádem odborné učebny.

### **Pravidla styku s rodiči**

Rodiče jsou s vychovatelkou v kontaktu při vyzvedávání dětí, v době provozu je mohou kontaktovat telefonicky, dále písemnou komunikací, která je nejprůhlednější.

### **Evidence účastníků pro jednotlivé činnosti ve vzdělávání**

Evidence pro pravidelnou činnost bude vedena v Přehledu výchovně vzdělávací práce a Docházkovém sešitě.

V Troubelicích 31. 8. 2021

vedoucí ŠD Jitka Chovanečková

ředitel školy Miroslav Ševčík